Konkurs nieograniczony, jednoetapowy,
realizacyjny na opracowanie
koncepcji architektonicznej przebudowy
zabytkowego budynku dawnej synagogi w Kielcach

KONKURS SARP NR 1092

Konkurs nieograniczony, jednoetapowy

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Kielce
Rynek 1
25-303 Kielce

ORGANIZATOR (podmiot, któremu Zamawiający powierzył przygotowanie i przeprowadzenie Konkursu):
SARP Stowarzyszenie Architektów Polskich Oddział w Kielcach
ul. Mazurska 48
25-342 Kielce

Konkurs SARP nr **1092**

Strona internetowa konkursu
https://kielce.sarp.org.pl/konkurs-synagoga-kielce/

Wartość konkursu nie przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz 1320 z późn. zm.).

Do konkursu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz przygotowany na jej podstawie Regulamin konkursu.

Kielce styczeń 2026 r.

SPIS TREŚCI

DEFINICJE 3

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA I ZASADY OGÓLNE KONKURSU, SKŁAD SĄDU KONKURSOWEGO .. 5

ROZDZIAŁ II. UWAGI OGÓLNE DO WYTYCZNYCH KONKURSOWYCH DOTYCZĄCYCH OPRACOWANIA KONCEPCJI KONKURSOWEJ 10

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU, MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ , MAKSYMALNY PLANOWANY KOSZT WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 11

ROZDZIAŁ IV. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE. .12

ROZDZIAŁ V. SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH 15

ROZDZIAŁ VI OCENA PRAC KONKURSOWYCH I ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU 19

ROZDZIAŁ VII. NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU 21

ROZDZIAŁ VIII. PRAWA AUTORSKIE 23

ROZDZIAŁ IX. INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU 24

ROZDZIAŁ X. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU ORAZ MATERIAŁY DO KONKURSU 27

DEFINICJE

„Zamawiający” - Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce

„Organizator” - SARP Stowarzyszenie Architektów Polskich Oddział w Kielcach, ul. Mazurska 48, 25-342 Kielce

„Uczestnik” lub „Uczestnik konkursu” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej spełniająca wymagania określone w Regulaminie konkursu, która złożyła Pracę konkursową

„Ustawa” – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

„Regulamin” lub „Regulamin konkursu” – należy przez to rozumieć Regulamin konkursu nieograniczonego, jednoetapowego, realizacyjnego na opracowanie koncepcji architektonicznej przebudowy zabytkowego budynku dawnej synagogi w Kielcach.

„Kierownik Zamawiającego” – należy przez to rozumieć osobę lub organ, o jakich mowa w art. 7 pkt 7 Ustawy.

„Osoba upoważniona” – należy przez to rozumieć osobę lub osoby upoważnione przez Kierownika Zamawiającego do samodzielnego podejmowania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego (na podstawie art. 52 ust. 2 Ustawy).

„Zamówienie z wolnej ręki” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne udzielane na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 4. Ustawy po przeprowadzeniu Konkursu.

„Sąd Konkursowy” – należy przez to rozumieć zespół osób posiadających wiedzę i doświadczenie umożliwiające ocenę zgłoszonych Prac konkursowych powołanych przez Kierownika Zamawiającego na podstawie art. 335-337 Ustawy.

„Zakres opracowania konkursowego” – należy przez to rozumieć teren objęty opracowaniem konkursowym oznaczony w Załączniku nr 8a do Regulaminu.

„Praca konkursowa” – należy przez to rozumieć pracę, o której mowa w Rozdziale V. Regulaminu konkursu zgodnie z art. 329 ust. 2 Ustawy.

„Pokonkursowa koncepcja wielobranżowa” – Określenie wstępnych, architektonicznych, przyrodniczych, krajobrazowych, konstrukcyjnych, instalacyjnych, infrastrukturalnych, technicznych, technologicznych i konserwatorskich rozwiązań i standardów, które winny być podstawą dalszych prac projektowych wraz z uzyskaniem niezbędnych dla tej fazy uzgodnień oraz przygotowaniem oszacowań wartości realizacji inwestycji.

„Projekt budowlany” – projekt budowlany w rozumieniu art. 33 i 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.Dz. U. 2025 poz.418) oraz przepisów wykonawczych do tej Ustawy, zwłaszcza Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2022 poz. 1679).

„Projekt wykonawczy” – oparty na projekcie budowlanym zestaw opracowań uzupełniający i uszczegóławiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę oraz realizacji robót budowlanych, zawierający szczegółowe rysunki i opisy, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454).

”Dokumentacja projektowa” – zbiór opracowań projektowych takich jak: koncepcja wielobranżowa, Projekt budowlany, Projekt wykonawczy, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB), wraz z niezbędnymi opracowaniami, pozwoleniami, uzgodnieniami i opiniami przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, realizacji robót budowlanych, a także dostawy wyposażenia. Szczegółowy zakres Dokumentacji projektowej dotyczącej Inwestycji określa Załącznik nr 1 do Regulaminu – Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego na wykonanie prac projektowych i nadzór autorski, zwane dalej: „Istotnymi postanowieniami umowy”, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

„Inwestycja” –przebudowa zabytkowego budynku dawnej synagogi w Kielcach

„Umowa” – umowa w sprawie zamówienia publicznego z Uczestnikiem konkursu, którego praca konkursowa uznana została za najlepszą. W Załączniku nr 1a do Regulaminu przedstawiono Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do Umowy(wzór umowy).

„Przedmiot usługi” – przedmiotem usługi jest w szczególności wykonanie Dokumentacji projektowe na podstawie wybranej pracy konkursowych. Przedmiot i zakres usługi zostały wstępnie opisane w Istotnych postanowieniach umowy, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego (Załącznik nr 1 do Regulaminu). Przedmiot usługi w szczególności będzie polegał na opracowaniu

Dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do realizacji Inwestycji i wynikającym z przedstawionej koncepcji konkursowej, pozyskanie i opracowanie materiałów przedprojektowych (m. in. mapy do celów projektowych, dokumentacji technicznej), projektów branżowych oraz pełnienie nadzoru autorskiego oraz świadczenia innych usług związanych z przygotowanie, i realizacją Inwestycji.

„Strona internetowa konkursu" – publicznie dostępna strona internetowa dedykowana Konkursowi służąca do zamieszczania przez Organizatora wszelkich informacji związanych z Konkursem, funkcjonująca pod adresem: https://kielce.sarp.org.pl/konkurs-synagoga-kielce/

„Elektroniczna Platforma Konkursowa" lub „EP" – środek komunikacji elektronicznej, przy użyciu którego Organizator będzie prowadził komunikację z Uczestnikami konkursu, który jako wyłączny będzie służył do przekazywania/składania przez Uczestników konkursu podmiotowych środków dowodowych, wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu (pytania do Regulaminu konkursu), Prac konkursowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w konkursie między Organizatorem, a Uczestnikami konkursu. Platforma komunikacji elektronicznej dostępna jest pod adresem: https://epk.sarp.pl

„Kwalifikowany podpis elektroniczny" – oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego i (art. 3 pkt 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE). Podpis określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r, w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz 2452).

„Numer identyfikacyjny uczestnika" – należy przez to rozumieć trzycyfrowy numer nadany automatycznie przez Elektroniczną Platformę Konkursową Uczestnikowi, który złożył Pracę konkursową, anonimizujący go w stosunku do Użytkowników EPK, Organizatora, Sekretarza konkursu i Sądu konkursowego. Numer ten zostaje nadany Uczestnikowi po złożeniu Pracy konkursowej na EPK.

„Nagrody" – Nagrodami w Konkursie są Nagrody, o których mowa w Rozdziale VII Regulaminu Konkursu tj; Nagrody pieniężne (I, II, III Nagroda oraz jedna Nagroda pieniężna w formie wyróżnienia), oraz Nagroda w postaci zaproszenia Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała I Nagrodę do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania na podstawie Pracy konkursowej dokumentacji projektowej.

ROZDZIAŁ I.
POSTANOWIENIA I ZASADY OGÓLNE KONKURSU

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO I ORGANIZATORA KONKURSU

1) Zamawiającym jest:

Gmina Kielce
Rynek 1
25-303 Kielce

2) Organizatorem jest:

SARP Stowarzyszenie Architektów Polskich Oddział w Kielcach
ul. Mazurska 48
25-342 Kielce
(godziny pracy wt. - pt. 10.00 : 15.00; poniedziałek 12.00 : 17.00)
https://www.kielce.sarp.org.pl/
tel. 502 599 015 (Sekretarz Konkursu)
(wszelką korespondencję pisemną dozwoloną w niniejszym Regulaminie należy kierować pod ten adres).

2. PROCEDURA PRZEPROWADZENIA KONKURSU ORAZ ZASADY OGÓLNE KONKURSU

1) Konkurs jest konkursem realizacyjnym tzn. takim, w którym Nagrodą jest nagroda pieniężna oraz zaproszenie autora (Uczestnika konkursu) wybranej Pracy konkursowej do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi na podstawie Pracy konkursowej. Przedmiot usługi został opisany w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 1 do Regulaminu.

2) **Celem konkursu jest** uzyskanie najlepszej pod względem architektonicznym, przestrzennym i funkcjonalno - użytkowym koncepcji przebudowy zabytkowego budynku byłej synagogi i dawnej siedziby Archiwum Państwowego w Kielcach na potrzeby przestrzeni kultywowania wartości historycznych i miejsc związanych z dziedzictwem historycznym Kielc i regionu, stworzenie centrum przekazu o wielokulturowych tradycjach miasta.

3) Wszelka komunikacja w Konkursie, w tym składanie Prac konkursowych, składanie wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Organizatorem, a Uczestnikiem konkursu odbywa się wyłącznie przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, jakim jest w niniejszym Konkursie Elektroniczna Platforma Konkursowa (EPK) za wyjątkami określonymi w Regulaminie konkursu a dotyczącymi postaci fizycznej Prac konkursowych.

4) Konkurs prowadzony jest w procedurze konkursu nieograniczonego i jednoetapowego tj:

- Składanie prac konkursowych oraz Zgłoszeń do udziału w konkursie w terminie określonym w Harmonogramie konkursu. Zakres rzeczowy, formę opracowania oraz sposób prezentacji Prac konkursowych zostały określone w Rozdziale V Regulaminu;
- Ocena zanonimizowanych Prac konkursowych przez Sąd Konkursowy na podstawie kryteriów określonych w Rozdziale VI Regulaminu;
- Rozstrzygnięcie konkursu, czyli wybór najlepszej Pracy konkursowej (I Nagroda) i przyznanie pozostałych Nagród zgodnie z postanowieniami Rozdziału VII Regulaminu;
- Zatwierdzenie przez Kierownika Zamawiającego rozstrzygnięcia konkursu i oficjalne ogłoszenie wyników Konkursu;
- Wezwanie Uczestników konkursu których Prace konkursowe zostały nagrodzone do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających posiadanie uprawnień, o których mowa w Rozdziale IV, w ust. 1 pkt 8) z wyznaczonym terminem na ich przedłożenie;
- Uprawomocnienie się wyników rozstrzygnięcia Konkursu.

5) Podstawową zasadą w konkursie jest zasada anonimowości Prac konkursowych względem Sądu Konkursowego.

6) Organizator zapewnia, że w postępowaniu konkursowym:

a) do momentu rozstrzygnięcia konkursu niemożliwe jest zidentyfikowanie autorów Prac konkursowych ani Uczestników konkursu którzy złożyli te Prace,

b) Sąd Konkursowy nie może zapoznać się z treścią Prac konkursowych, przed terminem ich składania.

7) Nagrodami w konkursie są Nagrody pieniężne w łącznej kwocie **70 tys. zł brutto.**

(I Nagroda – **25 tys. zł brutto**, II Nagroda **20 tys.zł brutto**, III Nagroda – **15 tys.zł brutto**

oraz wyróżnienie w wysokości **10 tys. zł brutto,** a także zaproszenie Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała I Nagrodę do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi na podstawie Pracy konkursowej. Nagrody zostały szczegółowo omówione w Rozdziale VII Regulaminu konkursu.

8) Konkurs zostanie unieważniony w okolicznościach, o których mowa w art. 355 Ustawy Pzp.

W przypadku, jeżeli konkurs zostanie unieważniony z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zwróci on koszty przygotowania i złożenia Prac konkursowych w łącznej kwocie nie wyższej niż **70 000 zł brutto**, po przedłożeniu Organizatorowi udokumentowanych kosztów z zachowaniem zasady proporcjonalności obniżenia zwrotu dla poszczególnych Uczestników, gdy wszystkie żądania zwrotu przekroczą w/w kwotę.

9) Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Prace konkursowe oraz wszelkie składanie przez Uczestników konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i dokumenty muszą być składne w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Uczestnika Konkursu lub jego pełnomocnika.

10) Modyfikacje treści Regulaminu Konkursu.

a) Organizator może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania Prac konkursowych, zmodyfikować treść Regulaminu. Informację o dokonanej modyfikacji Organizator przekaże niezwłocznie, zamieszczając ją na Stronie internetowej Konkursu.

b) Dokonane przez Organizatora modyfikacje Regulaminu są wiążące dla Uczestników konkursu. **Na każdym etapie Konkursu odpowiedzi na wnioski Uczestników konkursu o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu zamieszczone na Stronie internetowej Konkursu są wiążące dla Uczestników konkursu bez konieczności zmiany treści Regulaminu konkursu.**

11) Przedmiot Konkursu został zakwalifikowany węglu Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV

kod CPV	opis (nazwa)
710 00000	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Grupy usług

kod CPV	opis (nazwa)
712 00000-0	Usługi architektoniczne i podobne
713 00000-1	Usługi inżynieryjne
714 00000-2	Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu terenu

Klasy usług

kod CPV	opis (nazwa)
712 20000-6	Usługi projektowania architektonicznego
713 20000-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
714 20000-8	Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu
712 48000-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją

Kategorie usług

kod CPV	opis (nazwa)
713 22000-1	Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

12) Konkurs prowadzony jest w oparciu o przepisy prawa polskiego z uwzględnieniem przepisów UE wdrażanych do krajowego prawa. W szczególności zastosowanie znajdują:

a) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.);

b) Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str 65, z późn. zm.);

c) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz 1061, z późn. zm.);

d) Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2025 r. poz. 24);

e) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458);

f) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (dz. U. 2020 poz. 2452);

g) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507);

h) Ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. 2022 poz. 1713);

i) Rozporządzenie Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L. z 2022 r. Nr 111, str. 1 z późn. zm.);

j) Przepisy i normy z dziedziny zagospodarowania przestrzennego, budownictwa i ochrony zabytków, w zakresie, w jakim mają zastosowanie do ideowych koncepcyjnych opracowań konkursowych.

3. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z UCZESTNIKAMI KONKURSU

(Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Organizator będzie komunikował się z Uczestnikami konkursu, w tym informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej)

1) Komunikacja w Konkursie, w tym:

a) składanie wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu (zadawanie pytań do treści Regulaminu konkursu),

b) składanie Prac konkursowych wraz ze Zgłoszeniem do udziału w konkursie,

c) wymiana wszelkich informacji między Organizatorem a Uczestnikami konkursu,

d) przekazywanie dokumentów, oświadczeń lub podmiotowych środków dowodowych między Organizatorem a Uczestnikami konkursu, **odbywa się wyłącznie przy użyciu środka komunikacji elektronicznej jakim jest Elektroniczna Platforma Konkursowa (EPK)** z zastrzeżeniem wyjątków dotyczących Prac konkursowych, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt 1 lit b.

2) Elektroniczna Platforma Konkursowa dostępna jest pod adresem: https://epk.sarp.pl oraz poprzez Stronę internetową Konkursu.

3) Każdy podmiot zainteresowany udziałem w Konkursie musi zarejestrować się na Elektronicznej Platformie Konkursowej.

4) W przypadku podmiotu, który będzie uczestniczył w Konkursie jako Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział konkursie, rejestracji dokonuje dany Uczestnik tj. osoba reprezentująca Uczestnika zgodnie z formą reprezentacji lub osoba upoważniona przez taką osobę.

5) W przypadku podmiotów, które będą uczestniczyć w Konkursie jako Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie, rejestracji dokonuje powołany prze tych Uczestników pełnomocnik.

6) Do przygotowania i składania dokumentów elektronicznych w celu złożenia ich skutecznie poprzez Elektroniczną Platformę Konkursową konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Uczestnika konkursu lub osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie lub pełnomocnika powyżej wymienionych,-kwalifikowanego podpisu elektronicznego podpisu zaufanego lub osobistego, i posługiwanie się nim.

7) Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysyłania i odbierania plików w komunikacji elektronicznej poprzez EPK znajduje się w dokumencie o nazwie: „Regulamin_Platforma ZETO PZP EPK".

Dokument dostępny jest na stronie Platformy (https://epk.sarp.pl) w zakładce „Pomoc" Uczestnik konkursu ma obowiązek zapoznania się ze wskazanym w niniejszym punkcie regulaminem.

8) Instrukcja obsługi EPK w tym sposób składania wszelkich dokumentów elektronicznych oraz innych informacji (w tym pytań do Organizatora) poprzez EPK znajduje się w dokumencie o nazwie: „EPK - Instrukcja dla Uczestnika".

Dokument dostępny jest na stronie EPK (https://epk.sarp.pl) w zakładce „Pomoc".

Uczestnik konkursu ma obowiązek zapoznania się z niniejszą instrukcją.

9) W razie problemów technicznych z EPK należy kontaktować się z help desk firmy ZETO Lublin Sp. z o.o. pod nr tel. 81 718-42-27, pon.-pt. 7:00-15:00.

10) Sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych sformułowane zostały w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (Dz.U. z 2020 poz. 2452).

11) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem EPK wynosi 100 MB.

12) W celu korzystania z Elektronicznej Platformy Konkursowej konieczne jest dysponowani przez Użytkownika urządzeniem z dostępem do sieci Internet.

13) Szyfrowanie przesyłanych danych odbywa się automatycznie na EPK.

14) Szczegóły dotyczące formatu danych poszczególnych plików i dokumentów elektronicznych oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, Prace konkursowe i inne informacje, oświadczenia i dokumenty oraz sposobu ich sporządzania, przekazywania i podpisywania kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub osobistym znajdują się w dalszej części Regulaminu, w punktach dotyczących danego dokumentu elektronicznego.

15) Czas przekazania i odbioru danych poprzez EPK został określony w harmonogramie konkursu (ust. 4 niniejszego Rozdziału).

16) Organizator będzie udzielał odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu złożenie przez zainteresowanych udziałem w Konkursie. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu zostały złożone w terminach określonych w harmonogramie konkursu(ust. 4 niniejszego Rozdziału). Odpowiedzi Organizatora na wnioski o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu będą zamieszczane na Stronie internetowej Konkursu.

Do wyjaśnienia treści regulaminu konkursu stosuje się odpowiednio przepis art. 284 Ustawy.

17) Wyjaśnienia udzielone przez Organizatora są wiążące dla wszystkich podmiotów zainteresowanych udziałem w Konkursie oraz dla wszystkich Uczestników konkursu.

18) Informacje o Konkursie, zmiany treści Regulaminu, odpowiedzi Organizatora na wnioski o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu oraz inne komunikaty i informacje związane z Konkursem będą zamieszczane na Stronie internetowej Konkursu.

19) Organizator konkursu nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Uczestnika konkursu powyższych wymogów.

20) Osobą uprawnioną do kontaktów z Uczestnikami Konkursu jest: Sekretarz Konkursu – **arch. Regina Kozakiewicz Opałka, tel. +48 502 599 015**

Udzielane telefonicznie odpowiedzi czy wyjaśnienia nie są wiążące dla Uczestników Konkursu ani Organizatora.

4. HARMONOGRAM KONKURSU

4.1.	**OGŁOSZENIE KONKURSU** Ogłoszenie o konkursie	Do dnia **23.01.2026r.**
4.2.	**WNIOSKI O WYJAŚNIENIE TREŚCI REGULAMINU** Zalecany termin składania poprzez Elektroniczną Platformę Konkursową wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu. Organizator udzieli wyjaśnień poprzez Elektroniczną Platformę Konkursową niezwłocznie.	Do dnia 20.02.2026r.
4.3.	**PRACE KONKURSOWE – SKŁADANIE POSTACI ELEKTRONICZNEJ** Ostateczny termin składania postaci elektronicznej Prac konkursowych. Prace konkursowe w postaci elektronicznej należy składać poprzez Elektroniczną Platformę Konkursową. *Organizator uzyska dostęp do powyższych dokumentów elektronicznych*	Do dnia 13.04.2026r. do godziny 15.00

	dopiero po terminie ich złożenia.	
4.4.	**PRACE KONKURSOWE – SKŁADANIE POSTACI FIZYCZNEJ** Ostateczny termin składania postaci fizycznej Prac konkursowych. Plansze oraz część opisową Pracy konkursowej w postaci fizycznej składać na adres: korespondencyjny Organizatora wskazany w Rozdziale I ust. 1 tj: Oddział Kielce Stowarzyszenia Architektów Polskich ul. Mazurska 48 25-342 Kielce (godziny pracy wt.- pt. 10.00 : 15.00, pon. 12.00 : 17.00.) Do składania Prac konkursowych w postaci fizycznej zastosowanie mają także zapisy Rozdziału V, ust. 3 pkt. 8) Regulaminu.	Do dnia 17.04.2026r. do godziny 15.00
4.5.	**OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU** Ogłoszenie wyników Konkursu na Stronie internetowej Konkursu oraz zawiadomienie poprzez Elektroniczną Platformę Konkursową Uczestników konkursu o wynikach rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku, gdy Organizator będzie organizował oficjalne, publiczne ogłoszenie wyników Konkursu, o miejscu i godzinie tego wydarzenia Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni odrębnie.	W dniu 22.04.2026r.
4.6.	**WYSTAWA POKONKURSOWA**	O dacie wystawy Uczestnicy zostaną poinformowani odrębnie
4.7.	**DYSKUSJA POKONKURSOWA**	O dacie dyskusji pokonkursowej Uczestnicy zostaną poinformowani odrębnie

Wskazane w tabeli terminy w toku czynności Organizatora mogą zostać zmienione na każdym etapie Konkursu co nie wymaga zmiany treści Regulaminu konkursu. Uczestnicy konkursu zostaną niezwłocznie i z odpowiednim wyprzedzeniem powiadomieni i ewentualnych zmianach tych terminów. Terminy nie będą skracane.

5. SĄD KONKURSOWY I SEKRETARZ KONKURSU

1) Sąd Konkursowy składa się z 8 osób. W skład Sądu Konkursowego wchodzą:

a) arch. Marcin Brataniec - Przewodniczący sądu konkursowego

Sędzia Konkursowy Stowarzyszenia Architektów Polskich (SARP) Oddział Kraków

b) arch. Grzegorz Król - Sędzia referent

Sędzia konkursowy Stowarzyszenia Architektów Polskich (SARP) Oddział Kielce

c) arch. Wojciech Gwizdak - Członek Sądu Konkursowego

Sędzia Konkursowy Stowarzyszenia Architektów Polskich (SARP) Oddział Kielce

d) arch. Wojciech Głowacki - Członek Sądu Konkursowego

Sędzia Konkursowy Stowarzyszenia Architektów Polskich (SARP) Oddział Kielce

e) p. **Kamila Wojda-Misiuda –** Członek Sądu Konkursowego, Przewodnicząca Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Kielcach

f) p. **Krzysztof Myśliński -** Członek Sądu Konkursowego**,** Wojewódzki Konserwator Zabytków w Kielcach

g) p. **Piotr Spurek** - Członek Sądu Konkursowego, Miejski Konserwator Zabytków w Kielcach

h) p. **Grzegorz Maciągowski** - Członek Sądu Konkursowego, Dyrektor Muzeum Historii Kielc

oraz

Zastępca Sędziego konkursowego

i) arch. Janusz Janik,

Sędzia Konkursowy Stowarzyszenia Architektów Polskich (SARP) Oddział Kielce.

2) Sekretarz Konkursu

a) Funkcję Sekretarza Konkursu pełni: **arch. Regina Kozakiewicz-Opałka–** Sędzia Konkursowy Stowarzyszenia Architektów Polskich (SARP) Oddział Kielecki;

b) Funkcję Asystenta Sekretarza konkursu pełni: **arch. Emil Marciniec.**

c) Sekretarz Konkursu oraz Asystent Sekretarza Konkursu nie są jest członkami Sądu Konkursowego.

3) Do współpracy z Sądem Konkursowym mogą być zaproszeni biegli. O potrzebie powołania biegłego zdecyduje Sąd Konkursowy lub Organizator, a decyzję tę zatwierdzi Kierownik Zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona.

4) Sąd Konkursowy został powołany do oceny Prac konkursowych oraz wyboru najlepszych Prac konkursowych i przyznania Nagród w Konkursie. Sąd Konkursowy sporządza w szczególności informacje o Pracach konkursowych, przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu, a także występuje z wnioskiem o unieważnienie konkursu.

Sąd Konkursowy w zakresie, o których mowa w niniejszym punkcie jest niezależny.

5) Kierownik Zamawiającego albo osoba przez niego upoważniona sprawuje nadzór nad Sądem Konkursowym w zakresie zgodności konkursu z przepisami Ustawy i Regulaminem konkursu, w szczególności:

a) unieważnia konkurs;

b) zatwierdza rozstrzygnięcie konkursu.

ROZDZIAŁ II.
UWAGI OGÓLNE DO WYTYCZNYCH KONKURSOWYCH DOTYCZĄCYCH OPRACOWANIA KONCEPCJI KONKURSOWEJ

1. Przedstawione w niniejszym Regulaminie oraz Załącznikach do Regulaminu wytyczne są zbiorem przeanalizowanych potrzeb Organizatora w stosunku do programu, funkcji, rozmieszczenia jej poszczególnych elementów oraz zasad jej użytkowania.

2. Prace konkursowe niespełniające wytycznych obligatoryjnych o których mowa w Rozdziale III ust. 1, pkt 2), nie powinny otrzymać I, II lub III Nagrody, chyba że Sąd Konkursowy uzna za możliwe doprowadzenie koncepcji do zgodności z wytycznymi obligatoryjnymi na dalszym etapie prac projektowych, bez zasadniczych zmian koncepcji.

Pozostałe wytyczne zawarte w Regulaminie konkursu należy traktować jako zalecane przez Organizatora rozwiązania projektowe i programowe (o ile nie wskazano inaczej). Dopuszcza się odstępstwa od tych wytycznych, o ile zostaną one w sposób racjonalny uzasadnione, w Pracy Konkursowej, będą uwzględniały elementy Inwestycji zapewniające jej funkcjonowanie zgodnie z przeznaczeniem i zostaną uznane za zasadne w ocenie Sądu Konkursowego. Wszystkie koncepcje konkursowe, w których Uczestnicy przedstawiają inne rozwiązania niż wynikające z wytycznych Regulaminu i Załączników do niego, będą ocenione przez Sąd Konkursowy z wyjątkiem koncepcji konkursowych, które nie są zgodne z przedmiotem konkursu. Ocena Prac konkursowych oraz przyznane punkty (głosy) będą miernikiem uwzględnienia i sposobu interpretacji przez Uczestników wytycznych opisanych w Regulaminie konkursu.

3. Bezwzględnie wiążące i obligatoryjne są wymagania i wytyczne formalne dotyczące komunikacji w Konkursie oraz podpisywania i składania oświadczeń i dokumentów formalnych, przy czym Praca konkursowa nie są uznawane jako dokumenty formalne. W przypadku Prac konkursowych wytyczne obligatoryjne określono w Rozdziale V.

4. Jednym z zadań konkursowych jest racjonalne dysponowanie przestrzenią i programem pod kątem budżetu Inwestycji oraz właściwy w powyższym kontekście dobór powierzchni dla poszczególnych projektowanych zespołów pomieszczeń i przestrzeni.

5. Intencją powyższych zapisów jest nieograniczanie inwencji twórczej Uczestników konkursu w poszukiwaniu oryginalnych i nowatorskich autorskich rozwiązań realizujących na różne sposoby wytyczne i założenia Konkursu. **Konkurs jest etapem poszukiwania przez Organizatora najlepszych rozwiązań wśród przedstawionych przez Uczestników różnych sposobów podejścia projektowego do zadanego problemu i zaproponowania różnych dróg prowadzących do rozwiązania zadania konkursowego. Pewien stopień ogólności opracowania, jakim jest Koncepcja konkursowa, oparta na równie ogólnym sformułowaniu programu funkcjonalnego w warunkach do konkursu - daje Uczestnikom możliwość własnej interpretacji zapisów wytycznych i założeń konkursowych, a trafność wyboru rozwiązań realizujących te wytyczne i założenia będzie poddany ocenie Sądu konkursowego.**

6. Wszelkie wytyczne i informacje merytoryczne zawarte w Regulaminie i Załącznikach mają charakter intencjonalny i powinny być rozważone przez Uczestników konkursu. Każda decyzja merytoryczna zgoda lub niezgoda z tymi wytycznymi będzie przedmiotem oceny Sądu Konkursowego, dla którego podstawową przesłanką będzie wybór najlepszej Pracy konkursowej także w kontekście spełnienia oczekiwań Zamawiającego.

ROZDZIAŁ III.
OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1. PRZEDMIOT KONKURSU ORAZ ZAŁOŻENIA I WYTYCZNE DO KONKURSU

1) PRZEDMIOT I CEL KONKURSU

Przedmiotem konkursu jest koncepcja architektoniczna przebudowy zabytkowego budynku dawnej synagogi w Kielcach .

Celem konkursu jest uzyskanie najlepszej pod względem architektonicznym, przestrzennym i funkcjonalno-użytkowym koncepcji przebudowy, zabytkowego budynku byłej synagogi i dawnej siedziby Archiwum Państwowego w Kielcach na potrzeby przestrzeni kultywowania wartości historycznych i miejsc związanych z dziedzictwem historycznym Kielc i regionu, stworzenie centrum przekazu o wielokulturowych tradycjach miasta.

Celem projektowanego działania jest stworzenie w budynku dawnej synagogi ponadregionalnej instytucji promującej w oparciu o wspólne polsko-żydowskie dziedzictwo, dialog międzykulturowy, otwartość i tolerancję, działającej na rzecz pojednania i zrozumienia pomiędzy przedstawicielami różnych narodów, religii, kultur oraz społeczności dyskryminowanych.

Stworzenie instytucji wykorzystującej kilkudziesięcioletnie doświadczenie Kielc w przezwyciężaniu tragicznej historii miasta i budowaniu przestrzeni dla wzajemnego zrozumienia i tolerancji. Badającej historię i prezentującej pozostałości po kulturze żydowskiej z terenów dawnego województwa kieleckiego, propagującej wiedzę na temat wyzwań i problemów cywilizacyjnych. Instytucji będącej, w oparciu o historyczne dziedzictwo, miejscem twórczej refleksji nad najistotniejszymi problemami współczesności, gdzie funkcjonować będzie przestrzeń ekspozycyjna i laboratorium artystyczne inspirujące powstawanie dzieł prezentujących idee i wartości, ściśle powiązane z jej społeczną misją.

2) ZAŁOŻENIA I WYTYCZNE DO KONKURSU

Założenia i ogólne wytyczne projektowe zostały określone w **Załączniku nr 6A i nr 7 do Regulaminu**.

2. MATERIAŁY DO KONKURSU

Wykaz materiałów do Konkursu znajduje się w Rozdziale X Regulaminu. Materiały do konkursu są do pobrania na Stronie internetowej Konkursu.

3. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ – REALIZACJA INWESTYCJI

1) Zamawiający informuje, iż na dzień ogłoszenia konkursu maksymalny planowany łączny koszt realizacji Inwestycji w zakresie wymienionym w Istotnych postanowieniach umowy stanowiącym **Załącznik nr 1a do Regulaminu** wynosi:

22 500 000,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia dwa miliony pięćset tys. złotych brutto).

2) Uczestnicy konkursu powinni uwzględnić w koncepcjach konkursowych powyższy koszt realizacji Inwestycji, co oznacza, iż Uczestnik konkursu powinien podać szacowany koszt wynikający z przedstawionych rozwiązań . Stopień uwzględnienia przez Uczestników szacunkowego planowanego łącznego kosztu realizacji Inwestycji podanego powyżej zostanie poddany ocenie Sądu Konkursowego zgodnie z zasadami wymienionymi w Rozdziale VI Regulaminu.

4. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szacunkowy planowany łączny koszt wykonania Przedmiotu usługi (zgodnie z definicją z Regulaminu Konkursu) dotyczącej Inwestycji został obliczony m. in. na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

Koszt wykonania Przedmiotu zamówienia (brutto) nie powinien przekroczyć kwoty stanowiącej **4,0% szacowanego łącznego kosztu realizacji Inwestycji brutto**, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 niniejszego Rozdziału.

ROZDZIAŁ IV.
WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

1) Uczestnikiem konkursu może być:

a) osoba fizyczna,

b) osoba prawna,

c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej;

zarówno krajowa jak i zagraniczna (posiadająca siedzibę/miejsce zamieszkania poza terytorium RP).

2) Podmioty wymienione w ust. 1 pkt 1) mogą:

a) samodzielnie brać udział w konkursie, wówczas zwane są „Uczestnikiem konkursu samodzielnie biorącym udział w konkursie”,

b) wspólnie brać udział w konkursie, wówczas zwane są „Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie”.

3) Przepisy dotyczące Uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do każdego z Uczestników konkursu biorących wspólnie udział w Konkursie.

Uwaga: Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie są w szczególności wspólnicy spółki cywilnej, zespoły autorskie i konsorcja.

4) Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie **zobowiązani są ustanowić pełnomocnika** uprawnionego do reprezentowania Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie, w tym do złożenia dokumentów i oświadczeń wymaganych w niniejszym Rozdziale oraz Prac konkursowych. Pełnomocnikiem Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie może być jeden z tych Uczestników lub inna osoba. Wzór pełnomocnictwa dla Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie stanowi **Załącznik nr 3c do Regulaminu**.

5) Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w konkursie może ustanowić pełnomocnika. Wzór pełnomocnictwa dla Uczestnika samodzielnie biorącego udział w Konkursie stanowi **Załącznik nr 3b do Regulaminu**.

6) Każdy Uczestnik może złożyć tylko jedną Pracę konkursową. Za złożenie Pracy uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu (Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie).

7) Uczestnik, który złoży więcej niż jedną Pracę konkursową zostanie wykluczony z konkursu.

8) Uczestnik konkursu musi spełnić określony przez Organizatora warunek udziału w Konkursie dotyczący zdolności technicznej i zawodowej w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych.

Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Uczestnik konkursu będzie dysponował na etapie Konkursu co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu koncepcji konkursowej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń.

UWAGA do pkt 8) powyżej:

- *Uczestnik konkursu w Karcie identyfikacyjnej Pracy konkursowej podaje w składzie zespołu autorskiego imię i nazwisko osoby posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń o której mowa w ust. 1 pkt 8) powyżej.*
- *Uczestnik konkursu, którego Praca konkursowa uzyska Nagrodę pieniężną będzie zobowiązany na wezwanie Organizatora po rozstrzygnięciu Konkursu złożyć podmiotowe środki dowodowe potwierdzające posiadanie uprawnień przez osobę, o której mowa w ust. 1 pkt 8) powyżej pod rygorem nieotrzymania Nagrody.*
- Wykaz osób skierowanych do opracowania koncepcji architektonicznej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania koncepcji, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- *Dopuszcza się także kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.*

9) Uczestnik samodzielnie biorącego udział w konkursie jak i każdy z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie nie mogą być zależni od członków Sądu konkursowego, członków Zespołu Sędziego referenta oraz Zastępców członków Sądu konkursowego na zasadach konfliktu interesów określonych w art. 56 ust. 2 pkt 2, 3 i 4 Ustawy.;

UWAGA: po stronie Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie leży obowiązek oceny wystąpienia konfliktu interesu Uczestnika w zakresie członków Sądu konkursowego, członków Zespołu Sędziego referenta oraz Zastępców członków Sądu konkursowego.

10) Organizator informuje, że Uczestnik zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki będzie zobowiązany wykazać, że będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa w **Rozdziale IX ust. 1 pkt 2) lit. c)** Regulaminu.

11) W przypadku, gdy Uczestnicy konkursu wspólnie biorą udział w konkursie warunek, o którym mowa powyżej w **ust. 1 pkt 8)** będzie spełniony, gdy spełni go przynajmniej jeden z Uczestników konkursu występujący wspólnie.

12) Uczestnik konkursu, aby spełnić warunek udziału w Konkursie określony w **ust. 1 pkt 8)** niniejszego Rozdziału może polegać na zasobach innych podmiotów, na zasadzie art. 118 Ustawy tj.:

a) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Uczestnicy konkursu mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

b) Uczestnik konkursu, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz ze Zgłoszeniem do konkursu informacje o takim fakcie.

c) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Uczestnika konkursu z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Uczestnikowi konkursu zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia Uczestnikowi konkursu i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zadania konkursowego;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Uczestnik konkursu polega w odniesieniu do warunków udziału w Konkursie dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zadnie konkursowe, których wskazanie zdolności dotyczą.

UWAGA do pkt 12) powyżej:

Poleganie na zdolnościach innych podmiotów będzie występować, jeśli pomiędzy Uczestnikiem Konkursu a osobą, którą będzie dysponował, będzie zachodził stosunek dysponowania pośredniego, tj. osoby, którymi będzie dysponował Uczestnik Konkursu należą do innych podmiotów, tj. są pracownikami podmiotu, który zobowiązuje się do udostępnienia zasobów Uczestnikowi konkursu. Natomiast, jeśli z osobami, którymi będzie dysponował Uczestnik konkursu będzie zachodził stosunek prawny łączący bezpośrednio strony, np. umowa o pracę, umowa o dzieło, zlecenia, świadczenie usług, id., wówczas jest to dysponowanie bezpośrednie i nie wiąże się to z poleganiem na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunku udziału w Konkursie.

2. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1) Uczestnik konkursu wraz z Pracą konkursową składa Zgłoszenie do udziału w Konkursie sporządzone zgodnie co do treści i formy z Załącznikiem nr 3a do Regulaminu.

Wymagana jest postać elektroniczna opatrzona podpisem elektronicznym zaufanym lub osobistym lub podpisem kwalifikowanym:

- Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie, jeżeli jest osobą fizyczną lub
- osoby/osób upoważnionych zgodnie z zasadą reprezentacji do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej będącej Uczestnikiem konkursu samodzielnie lub wspólnie biorącej udział w Konkursie, lub
- Pełnomocnika działającego w imieniu Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie lub Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie.

Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.

UWAGA

Zgłoszenie do udziału w Konkursie składa się na EPK w zakładce „Karta idenyfikacyjna Pracy konkursowej"

2) W przypadku, jeśli Uczestnik/Uczestnicy wspólnie biorący udział w konkursie ustanowili pełnomocnika składają wraz ze Zgłoszeniem do udziału w konkursie dokument pełnomocnictwa wg Załącznika nr 3b do Regulaminu (dla Uczestnika samodzielnie biorącego udział w Konkursie) lub Załącznika nr 3c do Regulaminu (dla Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie).

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub osobistym.:

- **każdego** Uczestnika konkursu wspólnie biorącego udział w Konkursie, jeżeli jest osobą fizyczną
- **każdej** osoby/osób upoważnionych zgodnie z zasadą reprezentacji do składania oświadczeń woli, w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej będącej Uczestnikiem konkursu wspólnie biorącym udział w Konkursie.

Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.

3) Osobą uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika konkursu (osoba upoważniona do reprezentowania Uczestnika konkursu) jest:

a) Uczestnik konkursu, jeżeli jest osobą fizyczną,

b) osoba upoważniona (osoby upoważnione), zgodnie z zasadą reprezentacji, do składania oświadczeń woli, w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej będącej Uczestnikiem konkursu.

4) Zasady podpisywania dokumentów podpisem elektronicznym jak i zasady poświadczenia za zgodność podpisem elektronicznym odwzorowania cyfrowego (skanu) podpisanych ręcznie dokumentów papierowych określone zostały w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 202 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (Dz.U. z 2020 poz. 2452).

5) W przypadku przekazywania jednego dokumentu elektronicznego zawierającego skompresowane dokumenty elektroniczne w formacie poddającym dane kompresji (np. plik ZIP) opatrzenie takiego pliku podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem elektronicznym.

6) W przypadku gdy dokumenty elektroniczne przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r., poz. 1233, z późn. zm.), Uczestnik konkursu, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

ROZDZIAŁ V.
SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

1. INFORMACJE OGÓLNE O PRZYGOTOWANIU PRACY KONKURSOWEJ (WYTYCZNE OBLIGATORYJNE)

1) Do oceny w Konkursie może być dopuszczona wyłącznie Praca konkursowa:

a) oryginalna (nienaruszająca praw majątkowych osób trzecich) i wcześniej niepublikowana,

b) nie naruszająca zasady anonimowości,

c) zgodna z przedmiotem konkursu, o którym mowa w Rozdziale III. Ust. 1,

d) nie zawierająca rozwiązań wariantowych,

e) jest wystarczająco czytelna i kompletna, by przeprowadzić jej ocenę,

f) została złożona w formie wymaganej Regulaminem.

2) Praca konkursowa w sposób jednoznaczny musi wskazywać na zaproponowane przez Uczestnika konkursu rozwiązania przestrzenne, funkcjonalne, programowe i inne istotne dla idei przedstawionej koncepcji. Pod względem graficznym Pracę konkursową musi cechować czytelność informacji tekstowej oraz rysunkowej.

3) Nie będą rozpatrywane Prace konkursowe, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów lub Uczestnika konkursu, który złożył taką Pracę.

4) Prace konkursowe należy składać zgodnie z dyspozycjami niniejszego Rozdziału.

2. ZAWARTOŚĆ PRACY KONKURSOWEJ ORAZ SPOSÓB I FORMA OPRACOWANIA

1) Praca konkursowa musi **obligatoryjnie** składać się z:

a) **CZĘŚCI GRAFICZNEJ** – plansze w formacie 100x70 cm w ilości maksymalnie 4 sztuki; dopuszcza się mniejszą liczbę plansz o ile zostaną zawarte na nich treści wymienione w ust. 2 pkt 2). niniejszego Rozdziału,

b) **CZĘŚCI OPISOWEJ** – maksymalnie 10 stron A4 lub odpowiadający im format A3 tekstu oraz dodatkowo tabela programowa obiektu, tabela parametrów obiektu o(stanowiące Załącznik nr 5b do Regulaminu) a także tabela kosztów realizacji i kosztów Dokumentacji (stanowiąc Załącznik nr 5a do Regulaminu) oraz pomniejszone do formatu A3 plansze części graficznej,

c) **KARTY IDENTYFIKACYJNEJ** Pracy konkursowej (Załącznik nr 4b do Regulaminu),

UWAGA:

Dodatkowo wraz z Kartą identyfikacyjną Pracy konkursowej należy złożyć Zgłoszenie do Udziału w Konkursie (Załącznik 3a do Regulaminu) wraz z ewentualnymi dokumentami, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2.

2) **CZĘŚĆ GRAFICZNA** Pracy konkursowej – zalecenia do zawartości

a) Koncepcja zagospodarowania terenu w granicach opracowania konkursowego wykonana na załączonej mapie zasadniczej. Skala 1:500 + wyniesienie 1:250 części terenu w granicach terenu inwestycji.

Rysunek powinien zawierać nowe i adaptowane elementy zagospodarowania, w tym w szczególności: lokalizację pomnika Mur Pamięci „Sprawiedliwi Wśród Narodów Świata" ,oraz Kamienia Pamięci, dojazdy i podjazdy , miejsce mini parkingu, wskazanie miejsca zatrzymania autokaru .

b) Rzut wszystkich kondygnacji budynku (w tym kondygnacji podziemnej) przedstawiające w czytelny i jednoznaczny sposób rozmieszczenie pomieszczeń, programu funkcjonalnego i relacje pomiędzy elementami programu. Skala 1:100

Na rzutach opisać pomieszczenia oraz ich wielkość.

c) Minimum 2 charakterystyczne przekroje przez budynek. Skala 1:100. Dopuszcza się przekroje łamane.

d) Wszystkie elewacje budynku ukazujące charakter architektury i materiałów. Skala 1:100.

e) Jedna wizualizacja z „lotu ptaka" od strony wejścia głównego do budynku.

f) 6 wizualizacji w tym:

- jedna wizualizacja z pozycji człowieka pokazująca budynek w najszerszej skali wraz z elementami zagospodarowania, i w granicach opracowania,
- jedna wizualizacja z pozycji człowieka strefy wejściowej do budynku wraz elementami zagospodarowania.

g) Zaproponowane rozwiązania wewnętrzne i zewnętrzne z dostępnością dla osób ze szczególnymi potrzebami.

h) Zaproponowane rozwiązania wewnętrzne i zewnętrzne związane z aspektami proekologicznymi i energooszczędnymi. Rozwiązania te Uczestnik może także przedstawić wyłącznie na rysunkach, o których mowa powyżej np. poprzez wprowadzenie dodatkowej legendy czy oznaczeń jak też na dodatkowych schematach.

i) Na planszach można zamieścić dodatkowe schematy, przekroje, widoki i inne rysunki niezbędne dla przedstawienia koncepcji projektowej zgodnie z uznaniem Uczestnika konkursu.

Dla wizualizacji dopuszcza się dowolną technikę graficzną w tym wizualizacje komputerowe, rysunki perspektywiczne odręczne, kolaże itp. pod warunkiem zachowania czytelności i jednoznaczności dla potrzeb oceny przez Sąd konkursowy.

3) CZĘŚĆ OPISOWA Pracy konkursowej – zalecenia do zawartości

Maksymalnie 10 stron A4 lub odpowiadający im format A3 tekstu (rozmiar czcionka min. 11 pkt) zawierających:

a) Autorski opis koncepcji, wyjaśniający ideę przyjętych rozwiązań oraz opis uwzględniający elementy pracy trudne do pokazania w części graficznej.

b) Szczegółowe założenia koncepcji w zakresie:

- rozwiązań urbanistycznych i architektonicznych,
- rozwiązań funkcjonalno-użytkowych,
- rozwiązań materiałowych, technicznych i technologicznych itp.,
- założeń ochrony przeciwpożarowej,
- rozwiązań konstrukcyjnych,
- rozwiązań związanych z dostępnością dla osób ze szczególnymi potrzebami,
- rozwiązań związanych z aspektami proekologicznymi i proklimatycznymi, w tym w szczególności w zakresie gospodarki wodami opadowymi,
- rozwiązań przestrzennych zagospodarowania, ingerencja w urządzony ogród, formy małej architektury, zieleń,

Dodatkowo, poza 10 stronami A4 lub odpowiadający im forma A3 tekstu CZĘŚĆ OPISOWA powinna zawierać:

c) Obligatoryjnie Tabelę nr 1 programową budynku (wzór Załącznik nr 5b do Regulaminu)

d) Obligatoryjnie Informacje dotyczące szacunkowego kosztu realizacji Inwestycji oraz kosztu wykonania Przedmiotu usługi zgodnie z Załącznikiem nr 5a do Regulaminu.

e) Pomniejszone do formatu A3 plansze CZĘŚCI GRAFICZNEJ w 3 egzemplarzach.

4) KARTA IDENTYFIKACYJNA Pracy konkursowej. **(WYTYCZNE OBLIGATORYJNE)**

Kartę identyfikacyjną Pracy konkursowej stanowiącą Załącznik nr 4b do Regulaminu jako jedyny element postaci elektronicznej Pracy konkursowej należy obligatoryjnie opatrzyć podpisem elektronicznym zaufanym lub osobistym.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona zaufanym lub osobistym podpisem elektronicznym:

- *Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie, jeżeli jest osobą fizyczną lub*
- *osoby/osób upoważnionych zgodnie z zasadą reprezentacji do składnia oświadczeń woli w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej będącej Uczestnikiem konkursu samodzielnie lub wspólnie biorącej udział w Konkursie, lub*
- *Pełnomocnika działającego w imieniu Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie lub Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie.*

5) Żaden z powyższych elementów Pracy konkursowej, z wyjątkiem KARTY IDENTYFIKACYJNEJ Pracy konkursowej, nie może być opatrzony nazwą Uczestnika konkursu, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora opracowania lub Uczestnika konkursu przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd Konkursowy,

Praca nie respektująca tych wymagań zostanie odrzucona, gdy dojdzie do identyfikacji Uczestnika konkursu lub autora/autorów przez członków Sądu konkursowego.

6) Materiały nieobjęte zakresem Konkursu nie będą oceniane.

7) Uczestnik ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Pracy konkursowej. Zamawiający nie przewiduje zwrotu tych kosztów.

3. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ UTAJNIANIA, A TAKŻE SPOSÓB SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

1) Pracę konkursową lub jej część składa się:

a) w postaci elektronicznej poprzez EPK w zakresie określonym w ust. 3 pkt 2) poniżej,

b) dodatkowo Organizator wymaga złożenia Pracy konkursowej w postaci fizycznej w zakresie określonym w ust. 3 pkt 3), lit. a) i b) poniżej na adres korespondencyjny Organizatora wskazany w Rozdziale I ust. 1 za pokwitowaniem złożenia Pracy konkursowej stanowiącego Załącznik nr 5a do Regulaminu. Powodem wymogu złożenia postaci fizycznej tej części Pracy konkursowej jest konieczność zachowania jednolitego zamierzonego przez Uczestnika charakteru graficznego (odcienie kolorystyczne, grubości linii etc.), który w postaci elektronicznej na różnej jakości monitorach może nie zachowywać zamierzonych przez Uczestnika efektów estetycznych, a co może wpłynąć na brak obiektywnej oceny.

2) Postać elektroniczna Pracy konkursowej musi zawierać:

a) CZĘŚĆ GRAFICZNĄ Pracy konkursowej:

- *pliki w formacie TIF lub JPG z planszami 100x70 cm o rozdzielczości 300dpi (zaleca się przesłanie każdej planszy jako oddzielny plik TIF lub JPG),*

b) CZĘŚĆ OPISOWĄ Pracy konkursowej:

- *jeden plik w formacie PDF z częścią opisową uwzględniający wszystkie elementy części opisowej Pracy konkursowej wymienione w ust. 2 pkt 3) powyżej (Uwaga: Pomniejszone plansze do formatu A3, o których mowa w ust. 3 pkt 2) lit. a) – rozdzielczość 300dpi),*

c) KARTĘ IDENTYFIKACYJNĄ Pracy konkursowej:

- plik w formacie PDF opatrzony podpisem kwalifikowanym lub podpisem elektronicznym zaufanym lub osobistym.

UWAGA:

- ***Kwalifikowanym zaufanym lub osobistym podpisem elektronicznym należy opatrzyć jedynie KARTĘ IDENTYFIKACYJNĄ Pracy konkursowej.***
- ***Bezwzględnie nie można opatrzyć podpisem elektronicznym plików z CZĘŚCIĄ GRAFICZNĄ i CZĘŚCIĄ OPISOWĄ Pracy konkursowej pod rygorem niedopuszczenia do oceny takiej Pracy.***

- ***Dodatkowa wraz z Kartą identyfikacyjną Pracy konkursowej należy złożyć ZGŁOSZENIE do udziału w Konkursie(załącznik 3a do Regulaminu) wraz z ewentualnymi dokumentami, o których mowa w Rozdziale IV ust.2.***

- *Organizator dopuszcza możliwość złożenia postaci elektronicznej Pracy konkursowej, jako jednego lub kilku dokumentów elektronicznych zawierających skompresowane dokumenty elektroniczne, o których mowa w ust. 3 pt 2) lit. a), b) (tj. wyłącznie CZĘŚĆ GRAFICZNĄ i CZĘŚĆ OPISOWĄ) w formacie poddającym dane kompresji (np. plik ZIP), o ile wielkość pojedynczego skompresowanego pliku nie przekroczy 100 MB (maksymalna wielkość jednego pliku do złożenia na Platformie komunikacji elektronicznej).*

3) Postać fizyczna Pracy konkursowej musi zawierać:

a) CZĘŚĆ GRAFICZNĄ Pracy konkursowej:

- *wydrukowane plansze w formacie 100x70 cm naklejone na sztywny, lekki podkład.*

b) CZĘŚĆ OPISOWĄ Pracy konkursowej:

- *wydrukowany zeszyt formatu A3 ze spiętymi w jeden komplet wszystkimi elementami CZĘŚCI OPISOWEJ Pracy konkursowej wymienionymi w ust. 2. pkt 3.) Niniejszego Rozdziału.*

4) Sposób utajnienia postaci elektronicznej i postaci fizycznej Pracy konkursowej.

a) Elektroniczna Platforma Konkursowa automatycznie nadaje Uczestnikowi konkursu trzycyfrowy **Numer identyfikacyjny Uczestnika** anonimizujący go w stosunku do Użytkowników EPK, Organizatora, Sekretarza konkursu i Sądu konkursowego.

Numer ten zostaje nadany Uczestnikowi po złożeniu Pracy konkursowej. Numer identyfikacyjny znany jest tylko Uczestnikowi konkursu. W korespondencji na EPK (składanie Prac konkursowych) dla Użytkownika EPK ze strony Organizatora widoczny jest tylko numer z jakiego pochodzi korespondencja.

W związku z tym, iż Numer identyfikacyjny Uczestnika zostaje nadany przez EPK po złożeniu Pracy konkursowej, Uczestnik konkursu nie umieszcza tego numeru na żadnej części Pracy konkursowej ani w Zgłoszeniu do udziału w Konkursie.

Sekretarz konkursu dopasowuje zgodnie z informacjami z EPK Numer identyfikacyjny Uczestnika Konkursu do złożonej Pracy konkursowej a następnie dodatkowo zanonimizuje Prace poprzez nadanie trzycyfrowego numeru Sekretarza Konkursu.

b) Należy zwrócić uwagę na pozbawienie plików cech umożliwiających identyfikację autora/autorów lub Uczestnika konkursu, co skutkować może niedopuszczeniem Pracy konkursowej do oceny.

Zaleca się, aby pliki były także pozbawione wszelkich metadanych pozwalających rozpoznać autora, autorów lub nazwę Uczestnika konkursu. Jeżeli pliki Pracy konkursowej będą zawierały metadane mogące spowodować deanonimizację Pracy konkursowej względem członków Sądu konkursowego może to skutkować niedopuszczeniem Pracy konkursowej do oceny.

c) Materiały przekazane w postaci elektronicznej nie mogą być chronione hasłem lub zabezpieczone w inny sposób przed korzystaniem z nich przez Organizatora. Takie pliki nie zostaną ocenione.

Praca konkursowa złożona z naruszeniem zasady anonimowości nie będzie podlegać ocenie przez Sąd Konkursowy.

5) Postać fizyczna Pracy konkursowej musi być wiernym odwzorowaniem treści zawartych w postaci elektronicznej Pracy konkursowej.

W przypadku rozbieżności w treści pomiędzy postacią elektroniczną a postacią fizyczną Pracy konkursowej, wiążąca dla Organizatora jest postać elektroniczna Pracy konkursowej.

6) Postać fizyczną Pracy konkursowej należy składać w opakowaniach uniemożliwiających bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania. Opakowanie musi zostać pod rygorem pominięcia pracy w ocenie oznaczone w sposób następujący:

„KONKURS NIEOGRANICZONY, JEDNOETAPOWY, REALIZACYJNY NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ PRZEBUDOWY ZABYTKOWEGO BUDYNKU DAWNEJ SYNAGOGI W KIELCACH"

7) Postać fizyczna Pracy konkursowej musi **obligatoryjnie** dotrzeć do Organizatora w terminie wskazanym w Harmonogramie (decyduje data wpływu).

UWAGA: *z jakichkolwiek danych podawanych na opakowaniu nie może wynikać możliwość ustalenia kto jest Uczestnikiem konkursu. Ponadto należy dołączyć pokwitowanie złożenia Pracy konkursowej (Załącznik nr 4a do Regulaminu) w otwartej kopercie, zaadresowanej na adres niebędący adresem Uczestnika konkursu. Na ten adres zostanie odesłane pokwitowanie.*

8) Postaci fizyczne Prac konkursowych przesłane przez operatora pocztowego, posłańcem lub dostarczone w inny sposób, które dotrą do Organizatora po terminie składania Prac konkursowych, co zostanie potwierdzone w sporządzonym protokole, nie będą uznane za złożone i mogą być odebrane przez Uczestnika wyłącznie na koszt Uczestnika za wyjątkiem sytuacji, gdy Praca w wersji papierowej wpłynie do Organizatora w terminie późniejszym z przyczyn niezależnych od Uczestnika (np. błąd kuriera lub operatora pocztowego) a data i czas nadania do Organizatora wskazują na możliwość wpływu Pracy w terminie, taka Praca konkursowa zostanie przyjęta do oceny.

9) Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu na składanie Prac konkursowych.

a) Wycofanie postaci fizycznej Pracy konkursowej może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania złożenia Pracy konkursowej, wystawionego przez Organizatora lub osobę, czy jednostkę przez niego wyznaczoną.

b) Wycofanie postaci elektronicznej Pracy konkursowej Uczestnik konkursu może dokonać poprzez EPK.

10) Wprowadzenie zmian i uzupełnień do Pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu składania Prac konkursowych.

W celu dokonywania zmian w Pracy konkursowej Uczestnik konkursu musi najpierw wycofać Pracę konkursową zgodnie z wymogami składania Prac konkursowych.

11) Prace konkursowe zostaną zaszyfrowane przez Sekretarza Konkursu, poprzez nadanie indywidualnego, trzycyfrowego kodu każdej Pracy. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół.

ROZDZIAŁ VI.
OCENA PRAC KONKURSOWYCH I ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

Prace konkursowe oceniane będą według następujących kryteriów:

1) Przekonujący szczegółowy program użytkowy stworzony na podstawie ogólnych wytycznych, pozwalający na realizację w szerokim zakresie założonych przez Zamawiającego działań.

2) Efektywność i zasadność rozwiązań przestrzenno - funkcjonalnych budynku , zachowanie, , wyeksponowanie, (odtworzenie) zabytkowych elementów architektonicznych.

3) Zastosowanie rozwiązań dedykowanych dla osób ze szczególnymi potrzebami – dostępność i inkluzywność.

4) Zastosowanie rozwiązań proekologicznych i energooszczędnych oraz ich efektywność i zasadność.

5) Realność i zasadność ekonomiczna przyjętych rozwiązań w odniesieniu do kosztów realizacji Inwestycji a w szczególności do kosztów jej użytkowania i utrzymania.

2. TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH ORAZ ZASADY ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU

1) Oceny Prac konkursowych dokonuje Sąd Konkursowy, na posiedzeniach niejawnych. W trakcie oceny Sąd konkursowy dokonuje szczegółowej analizy Prac, sprawdzając ich zgodność, co do zasady z wytycznymi formalnymi i merytorycznymi określonymi w Regulaminie konkursu uwzględniając w ocenie kryteria określone w ust. 1 niniejszego Rozdziału.

2) Sąd konkursowy podczas analizy Prac stwierdza ich zgodność z Regulaminem kierując się zasadą obiektywnej i rzeczowej oceny Prac konkursowych przy zachowaniu zasady uczciwej konkurencji oraz uwzględniając fakt, iż jest to etap opracowania koncepcji konkursowej charakteryzującej się co do zasady pewną ogólnością przedstawionych rozwiązań.

3) Prace konkursowe, które nie będą w pełni odpowiadały wymaganiom Regulaminu konkursu (o ile takie obligatoryjne wymagania zostały określone w niniejszym Regulaminie lub Załącznikach do Regulaminu) nie powinny otrzymać I, II lub III Nagrody, chyba że w ocenie Sądu Konkursowego istnieje możliwość doprowadzenia koncepcji do zgodności z wytycznymi obligatoryjnymi na dalszym etapie prac projektowych, bez zasadniczych zmian koncepcji.

4) Sąd Konkursowy ocenia Prace konkursowe uwzględniając poszczególne kryteria oceny w sposób całościowy (zagregowane kryteria) kierując się zasadą integralności poszczególnych cech charakteryzujących obiekty architektoniczne i zagospodarowanie. Przy analizie Prac kryteria mogą być rozpatrywane rozdzielnie szczególnie w przypadku kryterium związanego z kosztem realizacji Inwestycji. W przypadku tego kryterium Sąd konkursowy dokona oceny podanych przez Uczestników kosztów realizacji Inwestycji w kontekście podanego przez Organizatora maksymalnego planowanego łącznego kosztu realizacji Inwestycji (Rozdział III. Ust. 3 pkt 1) Regulaminu) co może wpłynąć na ogólną ocenę Pracy i przyznanie jej którejś z Nagród.

5) Wszelkie wytyczne i informacje merytoryczne jakie mogą się znaleźć w Regulaminie i załącznikach mają charakter intencjonalny, muszą być rozważone przez Uczestników konkursu i uwzględnione w Pracach konkursowych. Każda decyzja merytoryczna zgodna lub niezgodna z tymi wytycznymi będzie przedmiotem oceny Sądu Konkursowego, dla którego podstawową przesłanką będzie wybór najlepszej Pracy konkursowej, także w kontekście spełnienia oczekiwań Zamawiającego.

6) Zasady oceny, punktacji i wyboru najlepszej Pracy konkursowej

a) Ocena Prac konkursowych będzie polegała na analizie przedstawionych w nich rozwiązań w kontekście zadanych kryteriów oceny i wytycznych konkursowych oraz oddaniu głosu (punktu) przez każdego z Sędziów konkursowych uprawnionych do oceny w trakcie jawnego lub tajnego głosowania.

b) Każdy z Sędziów konkursowych dysponować będzie w kolejnych głosowaniach liczbą głosów zgodną z liczbą Prac konkursowych podlegających ocenie, przy czym przyjmuje się, że 1 głos jest równoważny z 1 punktem oceny.

c) Sędzia konkursowy oceniając Prace konkursowe może nie przyznać swojego głosu (punktu) dla danej Pracy konkursowej. Sędzia konkursowy może oddać tylko jeden głos (punkt) na jedną Pracę konkursową.

d) Do dalszej oceny nie przejdą Prace konkursowe, które uzyskały w danym głosowaniu łącznie 2 punktu (głosy) lub mniej.

e) Liczba głosowań uzależniona będzie od ilości Prac konkursowych, które przeszły do dalszej oceny oraz od stopnia spełnienia przez nie wytycznych konkursowych.

f) W kolejnych głosowaniach będą eliminowane z dalszej oceny Prace konkursowe, które uzyskały najmniej głosów (punktów) według powyższej zasady, aż do wyłonienia grupy najlepszych Prac konkursowych, które zdaniem Sądu Konkursowego spełniają warunki do otrzymania I, II i III Nagrody. Następnie odbędzie się głosowanie ostateczne członków Sądu Konkursowego, w którym zostaną wyłonione Prace konkursowe, którym przyznane będą Nagrody.

g) Głosowanie ostateczne, w wypadku większej liczby Prac niż 3, może mieć formę dwóch, trzech lub większej liczby głosowań, w zależności od stopnia konsensusu członków Sądu Konkursowego w kontekście wyboru najlepszej Pracy konkursowej np. oddzielne głosowanie nad przyznaniem I Nagrody oraz oddzielne nad przyznaniem II i III Nagrody.

h) W wypadku, gdy w ostatecznym głosowaniu zostaną 3 prace konkursowe, wówczas należy dokonać dwu głosowań tj.:

- głosowanie nad przyznaniem I Nagrody, w którym każdy z członków Sądu konkursowego będzie dysponował 3 głosami (punktami) tj.: 1 głos (punkt) na I Nagrodę, 1 głos (punkt) na II Nagrodę i 1 głos (punkt) na III Nagrodę. Sędziowie konkursowi mogą nie oddać głosu na żadną Nagrodę lub oddać głos tylko na niektóre Nagrody.
- Głosowanie nad przyznaniem II i III Nagrody, w którym każdy z członków Sądu konkursowego będzie dysponował 2 głosami (punktami) tj.: 1 głos (punkt) na II Nagrodę i 1 głos (punkt) na III Nagrodę. Sędziowie konkursowi mogą nie oddać głosu na żadną Nagrodę lub oddać głos tylko na niektóre Nagrody.
- Do decyzji Sądu Konkursowego pozostawia się decyzję o tym, które z powyższych głosowań będzie procedowane jako pierwsze, a które jako drugie.

i) Za najlepszą uznana zostanie Prac konkursowa, która w wyniku głosowania uzyska łącznie najwyższą liczbę głosów (punktów) dla I Nagrody. Praca konkursowa, która uzyska łącznie najwyższą liczbę głosów (punktów) dla II Nagrody jest uprawniona do otrzymania II Nagrody. Praca konkursowa, która uzyska łącznie najwyższą liczbę głosów (punktów) dla III Nagrody jest uprawniona do otrzymania III Nagrody. Pozostałe Prace konkursowe są upoważnione do otrzymania Nagród w formie wyróżnień. Sąd konkursowy może w wyniku głosowania nie przyznać I Nagrody lub pozostałych Nagród.

7) Podczas obrad Sądu Konkursowego zostanie sporządzony protokół z opisem czynności Sądu Konkursowego wraz z uzasadnieniem wyboru najlepszej Pracy konkursowej i rankingiem wszystkich Prac podlegających ocenie. W protokole podane zostaną uwagi do Prac konkursowych, które nie spełniały zaleceń Regulaminu konkursu wraz z uzasadnieniem wyboru, w wypadku, gdy Pracom takim została przyznana któraś z Nagród.

8) Sąd Konkursowy po rozstrzygnięciu Konkursu, czyli dokonaniu wyboru najlepszej Pracy konkursowej oraz wyłonieniu pozostałych laureatów Konkursu i przyznaniu Nagród dokonuje identyfikacji wszystkich Prac konkursowych, a następnie przedstawia wyniki rozstrzygnięcia Konkursu Kierownikowi Zamawiającego do zatwierdzenia tego rozstrzygnięcia. Z posiedzenia Sądu Konkursowego dotyczącego dokonania identyfikacji wszystkich prac konkursowych zostanie sporządzony protokół.

9) Po rozstrzygnięciu Konkursu Sąd Konkursowy sporządza:

a) listę Prac konkursowych i ich ranking,

b) ewentualne uwagi członków Sądu konkursowego wraz z wnioskami i zaleceniami, w tym wskazanie aspektów Pracy konkursowej, które wymagają wyjaśnień na etapie konkursu,

c) ewentualne wyjaśnienia Uczestników konkursu,

d) informacje, opinie i uzasadnienie oceny dla wszystkich Prac konkursowych,

e) uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu,

f) zalecenia Sądu konkursowego do Pracy wskazanej do realizacji (I Nagroda) lub potencjalnej realizacji (II Nagroda) w wypadku, gdy rozwiązania przedstawione w Pracy konkursowej odbiegają od preferowanych przez Organizatora a wyrażonych w wytycznych (w tym obligatoryjnych) niniejszego Regulaminu lub gdy Uczestnik zdaniem Sądu konkursowego w niewłaściwy sposób zinterpretuje niektóre wytyczne natomiast Praca konkursowa cechuje się na tyle dużymi wartościom, iż została jej przyznana jedna z Nagród.

10) W przypadku stwierdzenia w czasie identyfikacji Prac konkursowych, że nagrodzona Paca konkursowa nie jest oryginalna lub narusza prawa autorskie osób trzecich, została złożona przez Uczestnika, który występuje w więcej niż jednej Pracy, taka Praca konkursowa zostanie uznana za niezgodną z Regulaminem.

11) Jeśli sytuacja opisana w ust 2 pkt 10) niniejszego Rozdziału dotyczyć będzie Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa uznana została za najlepszą (I Nagroda) i Sąd Konkursowy wskazał na przyznanie temu Uczestnikowi Nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki,

Zamawiający ma prawo w takim wypadku uznać za najlepszą kolejną Pracę konkursową wskazaną w protokole werdyktu Sądu Konkursowego i przyznać jej Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie Przedmiotu zamówienia. Powyższa zasada dotyczy kolejnych Prac konkursowych nagrodzonych II i III Nagrodą.

ROZDZIAŁ VII.
NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU.

1. NAGRODY

1) W Konkursie mogą zostać przyznane trzy Nagrody pieniężne tj: **I Nagroda**, **II Nagroda** i **III Nagroda**, (przy czym pierwsza **(I)** Nagroda zostanie przyznana najlepszej Pracy konkursowej), a także jedna Nagroda pieniężna w formie **wyróżnienia.**

Całkowita kwota przeznaczona przez Organizatora na Nagrody pieniężne oraz wyróżnienie w formie Nagrody pieniężnej wynosi **70 tys.zł brutto.** Niezależnie od liczby przyznanych Nagród kwota ta zostanie obligatoryjnie rozdzielona w całości wśród Prac nagrodzonych. Oprócz Nagród pieniężnych Organizator przewiduje przyznanie Nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej dla Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała największą liczbę punktów (I Nagroda pieniężna) w głosowaniu, o którym mowa w Rozdziale VI. Ust. 2.

2) W konkursie Organizator przewiduje przyznanie Nagród jak następuje:

a) Nagrody pieniężne

- I NAGRODA

kwota pieniężna w wysokości **25 000 zł brutto**;

- II NAGRODA

kwota pieniężna w wysokości **20 000 zł brutto**;

- III NAGRODA

kwota pieniężna w wysokości **15 000 zł brutto**;

- Nagroda pieniężna w formie wyróżnienia **10 000 zł brutto**;

b) Nagroda w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej Pracy konkursowej dla Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała największą liczbę punktów (I Nagroda pieniężna).

3) Nagrody pieniężne podlegają opodatkowaniu zgodnie ze stosownymi przepisami. Wymienione nagrody zostaną wypłacone z zastosowaniem odpowiednich w tym zakresie przepisów, w szczególności:

a) Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 163, z późn. zm.),

b) Ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym os osób prawnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 278, z późn. zm.),

c) Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz 361, z późn. zm.).

4) Propozycję przyznania określonych Nagród przygotowuje Sąd Konkursowy, a zatwierdza Kierownik Zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona. Organizator zastrzega możliwość niewyłonienia najlepszej Pracy lub nieprzyznania poszczególnych Nagród.

5) Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie I Nagrody pieniężnej oraz Nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usług na podstawie wybranej Pracy konkursowej wyłącznie Pracy konkursowej, która otrzymała największą liczbę punktów (głosów).

6) Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie II Nagrody pieniężnej wyłącznie Pracy konkursowej, która otrzymała drugą liczbę punktów (głosów).

7) Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie III Nagrody pieniężnej wyłącznie Pracy konkursowej, która otrzymała trzecią w kolejności liczbę punktów (głosów).

8) Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie Nagrody pieniężnej w formie wyróżnienia Pracy konkursowej, która nie uzyskała I, II lub III Nagrody pieniężnej.

9) Zgodnie z art. 353, ust. 1 Ustawy Organizator niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu nieograniczonego wezwie Uczestników konkursu których Prace konkursowe zostały nagrodzone, do złożenia

podmiotowych środków dowodowych potwierdzających posiadanie uprawnień, o których mowa w Rozdziale IV, w ust. 1 pkt 8) z wyznaczonym terminem na ich przedłożenie.

10) Po wypłaceniu Nagród pieniężnych, Organizator staje się właścicielem egzemplarzy nagrodzonych i wyróżnionych Prac konkursowych. Nie będą one zwracane Uczestnikom.

11) Nagrody pieniężne będą wypłacane przez Zamawiającego w terminie do 40 dni (nie krótszym niż 15 dni) od dnia zatwierdzenia rozstrzygnięcia Konkursu z zastrzeżeniem, iż termin ten może zostać wydłużony w przypadku wniesienia odwołań przez Uczestników, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia wszystkich odwołań.

12) Zamawiający w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 60 dni od daty zatwierdzenia rozstrzygnięcia Konkursu zaprosi autora najlepszej Pracy konkursowej nagrodzonej I Nagrodą, do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej z zastrzeżeniem, iż termin ten może zostać wydłużony w przypadku wniesienia odwołań Uczestników, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia wszystkich odwołań (w tym skargi do Sądu Zamówień Publicznych).

13) Warunkiem wypłaty Nagród pieniężnych oraz zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki jest:

a) przedstawienie przez Uczestnika konkursu na wezwanie Organizatora podmiotowych środków dowodowych potwierdzających posiadanie uprawnień, o których mowa w Rozdziale IV, w ust. 1 pkt 8).

b) Podpisanie przez Uczestników konkursu umowy o przeniesieniu na Organizatora autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji związanych z wykorzystaniem utworu do celów promocji konkursu i Organizatora oraz publikacji utworu. Postanowienia tej umowy zostały opisane w Załączniku nr 2 do Regulaminu.

14) Organizator nie wypłaca Nagród pieniężnych i nie zaprasza do negocjacji w trybie zamówienie z wolnej ręki Uczestnika, który uzyskał tę Nagrodę, jeżeli Uczestnik konkursu:

a) Nie przedstawił na wezwanie Organizatora podmiotowych środków dowodowych potwierdzających posiadanie uprawnień, o których mowa w Rozdziale IV, w ust. 1 pkt 8).

b) Nie zachował zasady anonimowości w postępowaniu konkursowym albo innych obowiązków określonych w Regulaminie konkursu.

c) Przedstawił Pracę konkursową z naruszeniem praw autorskich osób trzecich.

d) Odmówił podpisania umowy o przekazaniu autorskich praw majątkowych o której mowa w ust. 1 pkt 14) lit b) powyżej.

2. OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

1) Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyników rozstrzygnięcia Konkursu albo jego unieważnieniu Organizator poda do publicznej wiadomości wyniki Konkursu na Stronie internetowej Konkursu oraz zawiadomi poprzez Elektroniczną Platformę Konkursową Uczestników konkursu o wynikach Konkursu i otrzymanych ocenach, podając imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania albo firmę oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej autora/autorów oraz Uczestnika/Uczestników wspólnych wybranej Pracy konkursowej albo autorów oraz Uczestników nagrodzonych Prac konkursowych.

2) W przypadku, gdy Organizator będzie organizował oficjalne, publiczne ogłoszenie wyników Konkursu, zawiadomi on z odpowiednim wyprzedzeniem Uczestników konkursu o miejscu i godzinie tego wydarzenia oraz zamieści informację na Stronie internetowej Konkursu.

3) Po zatwierdzeniu wyników rozstrzygnięcia Konkursu nagrodzone Prace konkursowe zostaną zaprezentowane na wystawie pokonkursowej, w trakcie której odbędzie się dyskusja pokonkursowa, o czym Organizator zawiadomi odrębnie oraz na Stronie internetowej Konkursu.

Prace konkursowe, które nie otrzymały Nagród a Uczestnicy wyrazili zgodę na publikację i udostępnienie ich Prac, mogą zostać zaprezentowane na wystawie pokonkursowej.

W związku z zapisami art. 385 ust. 4 Ustawy, Zamawiający (w celu prezentacji wszystkich lub wybranych Prac konkursowych, które nie otrzymały Nagród) w Karcie identyfikacyjnej zawarł oświadczenie Uczestnika konkursu o wyrażeniu lub niewyrażeniu zgody na prezentację i udostępnianie Prac nienagrodzonych.

4) Prace konkursowe, którym nie przyznano Nagród zostaną zwrócone po zakończeniu Konkursu, za zwrotem pokwitowania złożenia Pracy Konkursowej. Zwrot nastąpi poprzez osobisty odbiór przez Uczestnika lub upoważnioną przez Uczestnika osobę w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora, po złożeniu wniosku w formie pisemnej przez danego Uczestnika.

ROZDZIAŁ VIII.

PRAWA AUTORSKIE

1. POLA EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH ORAZ POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEJŚCIA AUTORSKICH PRAC MAJĄTKOWYCH DO NAJLEPSZEJ PRACY KONKURSOWEJ

1) Prace konkursowe ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępniane publicznie, ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników konkursu.

2) Organizator, niezależnie od terminu wypłaty nagród i bez dodatkowego wynagrodzenia dla Uczestników konkursu, zastrzega sobie prawo pierwszej prezentacji i publicznego udostępnienia w całości nagrodzonych Prac konkursowych przez Organizatora lub podmioty czy osoby wskazane przez Organizatora z każdorazowym podaniem informacji o autorach prac.

3) Uczestnicy konkursu, którzy otrzymali Nagrody pieniężne oraz Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej, zobowiązani są do podpisania umowy z Organizatorem konkursu dotyczącej przeniesienia autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji związanych z wykorzystaniem utworu do celów promocji konkursu i Organizatora oraz publikacji utworu. Podpisanie umowy jest warunkiem wypłaty nagrody pieniężnej. Postanowienia tej umowy zostały opisane w Załączniku nr 2 do Regulaminu.

4) W celu wykorzystania Prac konkursowych w okresie pomiędzy ich złożeniem a podpisaniem umowy o przekazaniu praw autorskich o której mowa w ust. 1 pkt 3) powyżej, Uczestnicy konkursu udzielają Organizatorowi, stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bezpłatnej licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo na korzystanie z Utworu z prawem do udzielenia sublicencji na następujących polach eksploatacji:

a) umieszczenie, utrwalenie, zwielokrotnianie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;

b) umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Organizatora lub podmiotu wskazanego przez Organizatora;

c) wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line;

d) wykorzystywanie w utworach multimedialnych;

e) rozpowszechnianie w dowolnej skali lub części, w tym publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity lub Internetu, udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;

f) wykorzystywanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora jego programów, audycji i publikacji;

g) użyczanie.

5) Ustalenia ust. 1 pkt 1), pkt 2), pkt 3) i pkt 4). niniejszego Rozdziału nie naruszają osobistych praw autorskich autorów prac konkursowych.

6) Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu Uczestnicy będący autorami Prac konkursowych, które otrzymały Nagrody, przenoszą na rzecz Organizatora prawa do Prac konkursowych, przez co należy rozumieć przeniesienie własności oryginałów i kopii egzemplarzy Prac konkursowych.

7) Prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów powstałych w konkursie (tj. prawo m. in. przeróbek, adaptacji, opracowań, zmiany oraz aktualizacji), jak również zgoda na zlecenie opracowania utworu innemu projektantowi oraz zgoda Uczestnika konkursu na wykorzystanie przez Organizatora Utworu zmienionego do realizacji Inwestycji może nastąpić w okolicznościach, gdy nie dojdzie do zawarcia umowy na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej pomimo dołożenia wszelkich starań przez Uczestnika konkursu i Organizatora zmierzających do zawarcia takiej umowy i obie strony działają w dobrej wierze. Nabycie prawa do wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego nastąpi za odrębnym wynagrodzeniem dla Uczestnika konkursu odpowiadającym wartości koncepcji tj. nie mniej niż 10% i nie więcej niż 15% wartości Dokumentacji projektowej.

Organizator zastrzega, iż powyższą opcję wykupu może, lecz nie musi wykorzystać jedynie w przypadku:

- niepowodzenia negocjacji z Uczestnikiem konkursu, który otrzymał Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki

oraz

- niepowodzenia negocjacji, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 5) z Uczestnikiem konkursu, który otrzymał II Nagrodę lub jego praca konkursowa była druga w kolejności oceny prac.

8) Uczestnik konkursu oświadczy i zagwarantuje, iż korzystanie przez Organizatora z utworu, nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich.

9) W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, Uczestnik konkursu:

a) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego;

b) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z utworów.

10) Udzielenie licencji niewyłącznej nie jest obarczone koniecznością podpisania umowy. Dla udzielenia licencji niewyłącznej wystarczające jest oświadczenie o udzieleniu takiej licencji, które to oświadczenie zawarte jest w Karcie identyfikacji Pracy konkursowej.

ROZDZIAŁ IX.
INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU

1. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU, KTÓRE ZOSTANĄ OKREŚLONE W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE Z WOLNEJ RĘKI

1) Wykonawca, który przystępuje do negocjacji w trybie zamówienia publicznego na wykonanie usługi na podstawie pracy konkursowej musi spełnić następujące wymagania:

a) Nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5 oraz pkt 7-10 Ustawy,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z późn. zm.),

b) Spełnia określony przez Zamawiającego warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej.

Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej osobami, o których mowa w ust. 1 pkt 2) lit c).

c) Spełnia określony przez Zamawiającego warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a).

2) Przed przystąpieniem do negocjacji lub w toku negocjacji Organizator może żądać od Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie lub Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie następujących dokumentów lub/i oświadczeń w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

a) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia w wysokości 1 000 000,00 zł.

b) Podmiotowych Środków Dowodowych potwierdzających brak obligatoryjnych podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a) powyżej.

c) Wykaz osób, skierowanych przez Uczestnika konkursu do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj.:

- minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i będącą członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
- minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
- minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,

- minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
- minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
- minimum jedna osoba posiadająca wykształcenie wyższe kierunkowe w zakresie architektury krajobrazu I lub II stopnia;
- osoby legitymujące się odpowiednimi uprawnieniami i będącymi członkami odpowiednich izb samorządu zawodowego, które dokonują sprawdzenia projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami,

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Do wykazu należy dołączyć numer uprawnień budowlanych.

Uwaga: Dopuszcza się także kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. z zasadach kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

3) Uczestnicy zagraniczni tj. mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej złożą odpowiednie dokumenty godnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawce (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

2. NEGOCJACJE W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

1) Uczestnik konkursu, który otrzymał Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie pracy konkursowej, zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora.

2) Przedmiotem negocjacji będzie ustalenie treści umowy na wykonanie Przedmiotu usługi z uwzględnieniem Istotnych postanowień, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiących Załącznik nr 1 do Regulaminu. Intencją Organizatora jest, aby negocjacje dotyczyły:

a) zakresu kompetencji Dokumentacji projektowej oraz innych opracowań niezbędnych do realizacji Inwestycji oraz wyboru Generalnego Wykonawcy robót budowlanych.

b) Terminu realizacji poszczególnych etapów umowy,

c) wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

d) wysokości kar umownych,

e) wysokości kwoty wynagrodzenie za poszczególne etapy, przy założeniu, że całościowy koszt wykonania Przedmiotu usługi nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w Rozdziale III. Ust 4 Regulaminu konkursu.

Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji innych zapisów niż powyższe. Negocjacje nie mogą doprowadzić do naruszenia przesłanki udzielenia zamówienia.

3) Organizator zobowiązuje Uczestnika konkursu, który otrzymał I Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie Pracy konkursowej uwzględniając zalecenia pokonkursowe Sądu Konkursowego do wybranej Pracy konkursowej. W takich okolicznościach zalecenia pokonkursowe Sądku Konkursowego do wybranej Pracy konkursowej będą stanowić integralną część Umowy.

4) Organizator może nie zawrzeć umowy na wykonanie Przedmiotu usługi w razie wystąpienia jakiejkolwiek przesłanki skutkującej unieważnieniem postępowania zgodnie z art. 255 Ustawy a także w okolicznościach wynikających z art. 310 Ustawy.

5) Jeżeli negocjacje prowadzone w trybie zamówienia z wolnej ręki z autorem nagrodzonej I Nagrodą Pracy konkursowej nie doprowadziły do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zaprosić do negocjacji w tym trybie Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała drugą w kolejności najwyższą ocenę i II Nagrodę..

6) Nie zawarcie przez Zamawiającego z Uczestnikiem konkursu umowy na wykonanie Przedmiotu usługi, w przypadku, gdy nie dojdzie do porozumienia na etapie negocjacji, nie stanowi dla Uczestnika konkursu nagrodzonej Pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

3. ISTOTNE POSTANOWIENIA,KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera Załącznik nr 1a do Regulaminu.

4. PRZEDMIOT USŁUGI

Przedmiot usługi, która ma być realizowana w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie wybranej pracy konkursowej został opisany w Istotnych postanowieniach, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego (Załącznik nr 1a do Regulaminu).

5. ORIENTACYJNY TERMIN REALIZACJI USŁUGI

Orientacyjny termin realizacji usługi – 9 miesięcy od daty podpisania umowy.

6. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU

1) Uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych. Z treścią Ustawy można się zapoznać na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: ww.uzp.gov.pl.

2) Uczestnik konkursu może wnieść odwołanie na zasadach określonych w Dziale IX Ustawy.

3) Na wyrok albo postanowienie Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia wyroku albo postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

7. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej RODO – informuje się, że:

1) Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Kielce.

2) Inspektor Ochrony Danych

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji:

Urząd Miasta Kielce Rynek 1, 25-303 Kielce e-mail iod@um.kielce.pl;

3) Cele przetwarzania danych i podstawy przetwarzania.

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu związanym z Konkursem i postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wszczętego po zakończeniu Konkursu.

4) Kategoria danych osobowych

Administrator będzie przetrwać następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres e-mail, numer telefonu.

5) Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do dnia zakończenia konkursu oraz postępowania o udzielenie zamówienia wszczętego po zakończeniu konkursu oraz postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki oraz przez okres niezbędny do celów archiwalnych zgodnie z kategorią archiwalną określoną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich.

6) Prawa osób, których dane dotyczą

Posiadania Pani/Pana prawo do korzystania z uprawnień uregulowanych w art. 10-21 RODO.

7) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego , którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom przetwarzającym, w związku z realizacją umów, w ramach których zostało om powierzone przetwarzanie danych osobowych.

9) Źródło danych

Pani/Pana dane osobowe pochodzą od Wykonawcy Umowy, której przedmiotem jest wsparcie Zamawiającego w przygotowaniu i przeprowadzenie konkursu, tj. od Oddział Kielecki Stowarzyszenia Architektów Polskich, ul. Mazurska 48, 25-342 Kielce

10) Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania.

11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

ROZDZIAŁ X.
ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU ORAZ MATERIAŁY DO KONKURSU

1. ZAŁĄCZNIKI FORMALNE DO KONKURSU – INFORMACYJNE

1) Załącznik nr 1

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- Załącznik nr 1a – Umowa o prace projektowe- **wzór umowy ,**
- Załącznik nr 1b – Umowa o nadzór autorski- **wzór umowy.**

2) Załącznik nr 2

Postanowienia przyszłej umowy dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych do wybranej pracy wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych (Wzór Umowy).

2. ZAŁĄCZNIKI FORMALNE DO KONKURSU – WYMAGANE DO ZŁOŻENIA NA ETAPIE SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

1) Załącznik nr 3a

Wzór formularza Zgłoszenia do udziału Konkursie

2) Załącznik nr 3b

Wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestnika Konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie.

3) Załącznik nr 3c

Wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie.

4) Załącznik nr 4a

Wzór pokwitowania złożenia postaci fizycznej Pracy konkursowej.

5) Załącznik nr 4b

Wzór karty identyfikacyjnej Pracy konkursowej.

3. ZAŁĄCZNIKI PROJEKTOWE DO KONKURSU DO WYPEŁNIENIA PRZEZ UCZESTNIKA KONKURSU I ZŁOŻENIA JAKO SKŁADOWA CZĘŚCI OPISOWEJ PRACY KONKURSOWEJ

1) Załącznik nr 5a

Informacja o planowanych kosztach realizacji Inwestycji oraz kosztach wykonania Przedmiotu usługi.

2) Załącznik nr 5b

Tabela programowa dla budynku (wzór)

4. ZAŁĄCZNIKI PROJEKTOWE I INFORMACYJNE STANOWIĄCE PODSTAWĘ DO OPRACOWANIA KONCEPCJI KONKURSOWEJ

1) Załącznik 6A – założenia do koncepcji przebudowy zabytkowego budynku dawnej synagogi w Kielcach – wprowadzenie + materiały archiwalne.

Materiały archiwalne do ewentualnego wykorzystania:

Załącznik 6 A1 - Biała karta (opracowanie Edward Traczyński XII.2005 r. P. Przybylski, Z. Wróblewski 1949 r. Roman Mirowski)

Załącznik 6 A2 - *Wyspa Zrozumienia. Przestrzeń wartości europejskich* (Koncepcja zagospodarowania budynku dawnej synagogi w Kielcach dr Bartłomiej Zapała, Husein Oručewić, Karol Kaczmarski. 2019)

Załącznik 6 A3 - *Przebudowa zabytkowego budynku dawnej synagogi w Kielcach „Dom zrozumienia"* (w aspekcie programu fundusze europejskie dla świętokrzyskiego - Muzeum Historii Kielc. 2024)

Załącznik 6 A4 - *Projekty budowlane archiwalne* – (projekt konstrukcji i ekspertyza techniczna mgr inż. Stanisław Rogowski. 2013)

Załącznik 6 A5 - *Odkrywanie kieleckiej synagogi* (Piotr Świerczyński- Stowarzyszenie im. Jana Karskiego wydanie pierwsze 2022r.)

PDF + link do cytowanej rekonstrukcji budynku Synagogi

https://jewish.kielce.pl/rekonstrukcja-synagogi-w-kielcach/

2) **Załącznik nr 7**

Załącznik 7.1 Wytyczne programowe do wykonania koncepcji konkursowej

Załącznik 7.2 Wytyczne do opracowania pełnobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej

Załącznik 7.3 Załączniki do warunków organów i instytucji, w tym:

1. Standardy dostępności przestrzeni publicznej dla osób niepełnosprawnych, Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 28/2019 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 29 stycznia 2019 r.
http://www.bip.kielce.eu/attachments/1036567/5336810/1.2/Zarz%C4%85dzenie.pdf
2. Warunki przyłączenia z dn. 25-03-2024 wydane przez Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o.
3. Wytyczne Wydziału Gospodarki Komunalnej i Środowiska Urzędu Miasta Kielce z dn. 25.04.2024 r.
4. Informacja nt. przyłącza sieci cieplnej – wiadomość e-mail z dn. 08.04.2024 r.
5. Wytyczne do projektowania MZD z dn. 09.05.2024 r.
6. Umowa o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej z PGE z dn. 27.10.2017 r.
7. Wytyczne konserwatorskie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach z dn. 08.05.2024r.
8. Uzupełnienie wytycznych konserwatorskich Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach 21.01.2026 r.
9. Uszczegółowienie wytycznych konserwatorskich Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach 21.01.2026 r.
10. Decyzja o wpisaniu do rejestru zabytków.
11. Informacja z obowiązującego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego.

5. ZAŁĄCZNIKI Materiały bazowe do wykonania koncepcji konkursowej

Załącznik 8A – mapa zasadnicza z naniesionymi granicami opracowania (DWG. PDF)
Załącznik 8B – zdjęcia terenu z drona,
Załącznik 8C – zdjęcia obiektu z ulicy,
Załącznik 8D – Inwentaryzacja budynku (DWG, PDF)
Załącznik 8E – Zdjęcia wnętrza budynku
Załącznik 8F – MPZP (przed zmianą)

UWAGA:

Powyższe Załączniki do Regulaminu mogą być wykorzystywane przez Uczestnika wyłącznie do celów związanych z niniejszym Konkursem.